

## **Termo de Ciência (Renovação de Matrícula) - Ano letivo de 2024**

O Colégio de Aplicação da Universidade Federal de Sergipe (CODAP/UFS) é uma instituição educacional criada em 1959 para servir, prioritariamente, como campo de estágio curricular dos/as estudantes dos cursos de graduação. Hoje, como campo de ensino, pesquisa e extensão, possibilita à comunidade acadêmica a oportunidade de produzir, inovar e experimentar conteúdos, métodos, técnicas e procedimentos que busquem a qualidade na Educação Básica, por meio do estágio docente e/ou pesquisas acadêmicas.

Faz-se necessário registrar as condições de funcionamento e exigências educacionais do CODAP/UFS:

- 1- O **USO DO FARDAMENTO ESCOLAR É OBRIGATÓRIO** durante as atividades pedagógicas do Colégio. O fardamento é composto por: camisa oficial do Colégio, calça comprida ou bermuda da Educação Física do Colégio com o comprimento na altura do joelho. O calçado será o tênis ou outro calçado que seja fechado. Nas aulas de Educação Física é obrigatório o uso do tênis. O(A) aluno(a) sem fardamento será encaminhado(a) à Orientação Educacional para justificativa;
- 2- O Colégio oferece **DISCIPLINAS COMPLEMENTARES E ATIVIDADES PEDAGÓGICAS COMPLEMENTARES NO TURNO OPOSTO**, desde que aprovadas pelo Conselho Geral ou previstas na proposta pedagógica dos Componentes Curriculares. As atividades visam a contribuir para o desenvolvimento da aprendizagem e orientação educacional dos(as) alunos(as). É obrigatória a participação dos(as) alunos(as) quando convocados(as);
- 3- O Colégio oferece **ATENDIMENTO** a pais/responsáveis e alunos(as) em horário disponibilizado para esse fim, bem como de ter reuniões pré-agendadas com pais/responsáveis dos(as) alunos(as), com o objetivo de tirar dúvidas, atenuar dificuldades de aprendizagem e recuperar o baixo rendimento escolar. De grande relevância para a conquista da qualidade no processo de ensino-aprendizagem, as aulas de atendimento são de frequência obrigatória ao(à) aluno(a) quando convocado(a), conforme previsto no Sistema de Avaliação;
- 4- As **AULAS DE EDUCAÇÃO FÍSICA**, amparadas pela legislação vigente, integram o currículo básico do CODAP/UFS, logo, salvo somente por expressa determinação legal, o(a) aluno(a) poderá ser dispensado(a) dessas aulas;
- 5- As **IMAGENS REGISTRADAS** durante as Atividades Pedagógicas poderão ser utilizadas para fins acadêmicos e educacionais pelo Colégio (servidores, pesquisadores, estagiários, residentes, integrantes do PIBID, etc.);
- 6- Ao(À) aluno(a), fica proibida a utilização/divulgação de fotos, vídeos e áudios de alunos(as) e/ou servidores sem a devida autorização do Colégio e/ou alunos(as) e/ou servidores presentes nos arquivos a serem postados em mídias sociais e afins;
- 7- É vetado o uso de aparelhos eletrônicos para emissão de áudios e vídeos, sem fins didáticos/pedagógicos, nas dependências do Colégio e seus arredores;
- 8- A **AUSÊNCIA** dos(as) alunos(as) às aulas regulares implicará na convocação dos pais ou responsáveis. A reincidência implicará na comunicação ao Conselho Tutelar do bairro onde o(a) aluno(a) reside, conforme previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). Quando o(a) aluno(a) atingir 14 faltas não justificadas no mês, haverá convocação dos pais ou responsáveis; ao atingir 35 faltas não justificadas no decorrer do ano letivo, será comunicado ao Conselho Tutelar. Atingindo o limite de 50 faltas não justificadas no decorrer do ano letivo, a Direção abrirá Processo Administrativo para que sejam tomadas as medidas cabíveis;
- 9- A **LIBERAÇÃO DO(A) ALUNO(A)** somente ocorrerá com envio de comunicado por escrito dos pais ou responsáveis;
- 10- É de responsabilidade dos(as) alunos(as), pais ou responsáveis o **ACOMPANHAMENTO DO RENDIMENTO ESCOLAR** através do Sistema Acadêmico (SIGAA);

11- As informações sobre estrutura administrativa, normas regimentais, informações gerais, sistema de avaliação e calendário acadêmico estão publicados no **SITE OFICIAL DO CODAP**: <http://www.codap.ufs.br>;

12- O CODAP/UFS não é responsável por **CONTEÚDOS PUBLICADOS** em sites, blogs, redes sociais de seus/suas professores(as) ou alunos(as). Caso haja necessidade da criação de uma dessas redes sociais, devido a Projeto Pedagógico do Colégio, os pais ou responsáveis serão informados;

13- O CODAP/UFS não se responsabiliza pelos **PERTENCES DOS(AS) ALUNOS(AS)**, devendo o(a) aluno(a) cuidar dos seus materiais;

14- É de **RESPONSABILIDADE DO(A) ALUNO(A)** a devolução de todos os livros didáticos em seu poder.

15- **O INÍCIO DAS AULAS REGULARES DO ANO LETIVO DE 2024 SERÁ EM 05 DE FEVEREIRO DE 2024.**

Pelo presente, afirmo estar plenamente de acordo com as condições de organização e funcionamento do CODAP/UFS acima apresentadas, neste ato de matrícula.

#### DOCUMENTOS ENTREGUES

Cópia do CPF ( ) Cópia do RG ( ) Cópia do Comp. de Residência ( ) Guia de Transferência ( )  
Declaração Escolar ( ) 2 Fotos 3X4 ( ) Cópia do cartão bolsa família ( )  
Comprovante de vacinação conta a Covid-19 ( )

Nome \_\_\_\_\_ do(a) \_\_\_\_\_ aluno(a):

Ano/Série: \_\_\_\_\_ Ano letivo de **2024**.

Nome \_\_\_\_\_ do(a) \_\_\_\_\_ responsável:

Telefone \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ contato/Whatsapp \_\_\_\_\_ do(a) \_\_\_\_\_ responsável:

Telefone de contato/Whatsapp do(a) aluno(a): \_\_\_\_\_

Parentesco \_\_\_\_\_ do(a) \_\_\_\_\_ responsável \_\_\_\_\_ pelo(a) \_\_\_\_\_ aluno(a):

Recebe bolsa família: SIM ( ) NÃO ( ).

Em caso afirmativo, trazer a cópia do cartão e informar o nome do responsável que recebe a bolsa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do/a Responsável