MEMORIAL PARA SOLICITAÇÃO DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE (UFS)

IDENTIFICAÇÃO

Nome:	Cristiane Feitoza Dantas
SIAPE:	13208446
Cargo:	Contadora
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	12/01/2009
Nível de Classificação (A/B/C/D/E):	E
Lotação:	AUDINT
Função/Encargo (se houver):	Não se aplica
Nível de RSC pretendido:	RSC-VI
Telefone/E-mail:	[redacted]

1 APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo em complemento ao Requerimento para Concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), com a finalidade de demonstrar minha trajetória profissional, a formação acadêmica, os conhecimentos e competências desenvolvidos ao longo da carreira e as contribuições técnicas e institucionais realizadas no âmbito da Universidade Federal de Sergipe.

Este memorial apresenta a descrição contextualizada das atividades informadas no requerimento e documentadas por meio dos anexos comprobatórios.

2 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL POR REQUISITO LEGAL

Ingressei no serviço público federal no cargo de Contador, em 12 de janeiro de 2009. Iniciei minhas atividades no Instituto Federal de Ciências e Tecnologia de Sergipe (IFS), e em maio de 2013 fui redistribuída para Universidade Federal de Sergipe (UFS). No IFS trabalhei em diversos setores e campi (campus Aracaju, São Cristóvão e campus Lagarto), atuando, em

diferentes momentos, nas diversas fases da despesa - empenho, liquidação e pagamento - bem como na conferência das contas contábeis e encerramento do exercício. Na UFS trabalhei na Divisão de Contabilidade, até abril de 2022 e fui removida para Auditoria Interna (AUDINT) em 2022, onde estou lotada atualmente.

Na Divisão de Contabilidade, realizei o trabalho de conciliação de contas contábeis de anos anteriores, utilizando os sistemas SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira) e o SIPAC (Sistema integrado de Patrimônio, Administração e Contrato). Além de investigação, análise e regularização das contas contábeis, participei de várias reuniões com uma equipe do STI (Superintendência de Tecnologia da Informação) e da Divisão de Patrimônio, para solicitar adequações no sistema SIPAC.

Após o término da conciliação de exercícios anteriores passei a liquidar processos para pagamento, realizando conferência de SICAF (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores), análise de notas fiscais, retenção tributária, cálculo de multa e juros de impostos. Também fui cadastradora dos sistemas SERPRO (Serviço Federal de Processamento de Dados) e SIAFI, era responsável por incluir, excluir e alterar senha dos servidores que necessitavam de acesso a esses sistemas, bem como por fornecer senha de acesso ao tesouro gerencial.

Fui designada para exercer a função de substituta da contadora responsável da instiuição, depois substituta da chefia imediata. Entre 2019 e 2022 fui designada para exercer a função de contadora responsável do órgão, função na qual além das atribuições inerentes ao cargo de contador, era responsável pela conferência e regularização das contas contábeis, registro da conformidade contábil, elaboração mensal do Balancete que é submetido à aprovação do Conselho Diretor e trimestralmente pela elaboração das notas explicativas do órgão (englobando a UFS e o HU) e declaração do contador, integrantes do Relatório de Gestão/ Prestação de Contas da instituição.

A AUDINT é uma unidade responsável pelo assessoramento à gestão, avaliação dos processos de governança, gerenciamento de riscos e controles internos institucionais. Na AUDINT exerço atividades relacionadas ao planejamento, execução e elaboração de Relatórios de Auditoria, sempre de acordo com que é estabelecido no Plano Anual de Atividades de Auditoria (PAINT). Também participo de capacitações buscando contemplar distintas áreas de conhecimento.

As diversas atividades desempenhadas ao longo da minha atuação profissional em variados setores favoreceram o desenvolvimento de competências que extrapolam as exigidas inicialmente para o cargo que ocupo. Isso ocorreu na medida em que fui incorporando saberes por meio da vivência administrativa, aprimorando meus conhecimentos e consolidando novas

habilidades por intermédio da prática contínua e da responsabilidade assumida nas diferentes funções exercidas.

2.1 REQUISITO I Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares.

Item 3 - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos.

Por ter iniciado a conciliação das contas contábeis de exercícios anteriores, em 2021 fui designada para compor a Comissão Permanente de Reavaliação de Bens Móveis, com o intuito de definir a maneira de padronizar a reavaliação dos bens móveis da UFS. Atuei pesquisando o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), participando de reuniões e debates com os colegas sobre os procedimentos a serem implantados. A comissão concluiu suas atividades em 2022, com a emissão de um relatório técnico contendo diretrizes e sugestões estratégicas para a gestão administrativa do órgão.

Documentos Relacionados: Portarias nº 32/2021/GR e nº 1036/2021/GR e Relatório da Comissão (SEI nº 035287/2026-64).

2.2 REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA.

Item 6 - Projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência.

Participei efetivamente da elaboração do Manual de Auditoria Interna da UFS, em 2022. O Manual é um documento que descreve detalhadamente como as atividades de auditoria devem ser realizadas. Fundamenta-se em referenciais técnicos e em Normas Internacionais de Auditoria, apresentando as diretrizes operacionais que asseguram consistência técnica, segurança e qualidade nos produtos de auditoria.

A elaboração desse instrumento contribuiu para fortalecer a transparências das atividades e procedimentos de auditoria. Também é um documento que fortalece a governança intitucional, estando disponível para consulta por toda a comunidade acadêmica.

Documento Relacionado: Manual de Auditoria Interna.

Item 7 - Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos.

Participei como avaliadora em uma banca de trabalho de conclusão de curso, no curso de Licenciatura em Pedagogia da Universidade Federal de Sergipe, do trabalho intitulado "MÃES UNIVERSITÁRIAS: O OLHAR DOS DOCENTES DO CURSO DE PEDAGOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE, CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO, SOBRE A REALIDADE DAS ESTUDANTES MÃES".

Avaliação de trabalho científico é uma atividade que exige alta dedicação para compreensão de teorias e metodologias, bem como atenção refinada para perceber necessidades de adequações e correções na produção do texto científico. Participar como avaliadora possibilitou não apenas ampliar conhecimentos cientificos. mas também problematizar realidades institucionais cruciais, como a equidade de gênero e o suporte às mães no ambiente universitário, fortalecendo a minha atuação crítica e reflexiva enquanto servidora técnico-administrativa comprometida com a função social da universidade pública.

Documento Relacionado: Declaração

Item 9 - Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas).

Com o intuito de aperfeiçoar a realização das atividades desenvolvidas sempre busquei fortalecer minha formação continuada e o desenvolvimento de competências. Considerando que as atividades de auditoria são multidisciplinares exigindo uma qualificação diversificada, essa busca constante visa viabilizar a atuação tanto na área administrativa como acadêmica, com foco na otimização dos processos de trabalho, na melhoria contínua do acompanhamento dos controles internos e no fortalecimento da governança institucional, em consonância com as diretrizes de modernização e eficiência da gestão pública. Destaco as principais capacitações realizadas recentemente: Técnicas de Auditoria Interna Governamental; Sistema Eletrônico de Informações; Comunicação Pública e Gestão de Relacionamento com Cidadão; Encontros do Mulheridades, Universidade e Maternagens – MUM; Letramento Racial aplicado ao Setor Público.

Documentos Relacionados: Certificados.

Item 11- Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Participei de forma ativa em diversos cursos, workshosps, e congressos relacionados à área contábil e educacional, englobando eixos temáticos essenciais para a gestão pública, tais como gestão orçamentária e financeira, fiscalização digital, composição de custos, gestão patrimonial, fiscalização de contrato. Além de conferências voltadas à educação e tecnologias da informação, interfaces educacionais e inovação educacional. Essa formação continuada e transversal com a participação em eventos de amplo escopo científico e técnico contribuiu significativamente para o desenvolvimento profissional, intercâmbio constante de conhecimentos, aperfeiçoamento de competências analíticas e eficiência das atividades executadas no âmbito da instituição.

Documentos Relacionados: Certificados.

2.3 Critério V - Funções ou cargos de direção e assessoramento institucional

Item 3 - Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

Em 2015, fui designada como substituta eventual da contadora responsável pelo órgão, para exercer a Função Gratificada FG-2, nos afastamentos e impedimentos legais ou regulamentares, no período compreendido entre 05/10/2015 e 01/02/2018, conforme Portarias n 1257/2015 e 342/2018. Nesse período passei a responder eventualmente pelo registro da conformidade contábil do órgão e da unidade gestora, pelo acompanhamento da conformidade de gestão e pelas regularizações das contas contábeis, função de extrema responsabilidade técnica.

Depois fui designada como substituta eventual do chefe da Divisão de Contabilidade (DICON), para exercer a Função Gratificada FG-1, nos afastamentos e impedimentos legais ou regulamentares, no período compreendido entre 01/02/2018 e 09/08/2019, conforme Portarias nº 445/2018 e nº 1.282/2019. Nesse período, respondi pela supervisão e coordenação técnica da gestão da contabilidade de toda a UFS, coordenando diretamente uma equipe composta por nove servidores.

Em 2019, fui designada como a contadora responsável pelo órgão, para exercer a Função Gratificada FG-2, no período compreendido entre 09/08/2019 a 01/04/2022 para responder pelo registro da conformidade contábil do órgão e da unidade gestora, pelo acompanhamento da conformidade de gestão, pela regularização das contas contábeis, pela elaboração mensal dos balancetes, bem como pela elaboração das notas explicativas do órgão (englobando a UFS e o HU) e pela emissão da respectiva declaração do contador, as quais configuram-se como peças

estruturantes e relevantes que integram o Relatório de Gestão e a Prestação de Contas da instituição perante o Tribunal de Contas da União. A assunção dessa responsabilidade técnico-institucional exigiu elevado rigor técnico, profundo domínio da legislação orçamentária e financeira, capacidade de tomada de decisão e atenção plena aos princípios da legalidade e da transparência, consolidando a minha contribuição efetiva para a governança da universidade.

Documentos Relacionados: Portarias.

2.4 Critério VI - Produção, prospecção e difusão de conhecimento

Item 4- Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ.

Buscando o aperfeiçoamento na área contábil, em 2011 concluí uma especialização em Auditoria Governamental e Contabilidade Pública. Essa qualificação proporcionou o aprofundamento de conhecimentos relacionados às mudanças contábeis, às Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP), execução orçamentária, financeira e patrimonial, Lei de Responsabilidade Fiscal e à Auditoria Governamental, contribuindo diretamente para o exercício do cargo de contador, tanto na Divisão de Contabilidade como na AUDINT.

Documento Relacionado: Certificado.

Item 5- Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional.

Participei da elaboração do Código de Ética da Auditoria Interna, em 2022. O instrumento constitui uma referência para a condução dos trabalhos de auditoria, orientando os servidores da Auditoria Interna a exercerem suas atividades fundamentadas em princípios éticos essenciais, tais como independência, autonomia, objetividade, competência profissional, confidencialidade, zelo profissional e imparcialidade.

O Código de Ética está embasado nas normas estabelecidas pelo Instituto dos Auditores Internos (IIA), pelo Referencial Técnico da Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal e pelas normas expedidas pela Controladoria-Geral da União. O documento contribui para padronizar condutas profissionais, fortalecer a governança institucional e a estrutura normativa da AUDINT.

Documento Relacionado: Código de Ética da Auditoria Interna.

Item 7- Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.

Participo do Grupo de Pesquisa Educação, História e Interculturalidade (GPEHI), da Universidade Federal de Sergipe, cadastrado no Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq). O grupo de pesquisa é coordenado pela Profa. Dra. Marizete Lucini e atua na área das relações entre a educação, sociedade e sistemas de dominação, produzindo investigações relacionadas às práticas de resistência à homogeneização, ao preconceito, ao racismo e a qualquer tipo de discriminação.

No grupo venho desenvolvendo atividades de leituras, debates, investigações científicas e apresentações de trabalhos acadêmicos. Minha participação no GPEHI tem aprofundado conhecimentos científicos e metodológicos, proporcionando o entendimento de perspectivas plurais na educação, desconstruindo a visão eurocêntrica da educação e compreendendo novos saberes e formas de olhar o mundo, bem como fortalecendo a consciência cidadã e os Direitos Humanos na práxis institucional.

Dessa forma, participar do GPEHI contribui para ampliar competências relacionadas à sistematização de dados e criticidade das informações, agregando efetiva qualidade nas atividades desenvolvidas no âmbito da Auditoria Interna, garantindo uma atuação alinhada aos valores de equidade, inclusão e justiça social inerentes à universidade pública.

Documento Relacionado: Espelho do GPEHI no CNPq.

Item 10 - Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.

A partir da inserção no mestrado acadêmico, iniciei o desenvolvimento de atividades voltadas à escrita científica e à difusão do conhecimento. Os artigos publicados representam a consolidação do entendimento teórico e prático, nas áreas de administração e contabilidade, contribuindo com a disseminação de conhecimentos relacionados à teoria de redes e estratégias organizacionais, ao empreendedorismo público e orientação empreendedora, à moeda virtual sob a perspectiva contábil, ao método estudo de caso, bem como às metodologias de pesquisa qualitativa e quantitativa.

A dedicação envolvida na pesquisa e na publicação de artigos contribui para ampliar o conhecimento e a capacidade argumentativa, instrumentos essenciais para o desenvolvimento das atividades realizadas na administração pública, desde a compreensão da legislação vigente até a produção de relatórios técnicos de alta complexidade.

Documentos Relacionados: Artigos: DOI: http://dx.doi.org/10.12712/rpca.v10i1.689; DOI: 10.13037/gr.vol34n102.4185; DOI: 10.5007/2175-8077.2018 V20n50p44; e DOI: 10.6008/CBPC2179-684X.2020.002.0012.

Item 11- Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos.

A apresentação de trabalhos acadêmicos durante a realização de pós-graduação além de difundir a pesquisa e aprofundar os conhecimentos científicos constitui um instrumento essencial para avaliação e o fortalecimento dos programas de pós-graduação. Apresentei trabalhos nos seguintes eventos científicos: 13º Encontro Internacional de Formação de Professores e 15º Fórum Permanente Internacional de Inovação Educacional; XIV Congreso Iberoamericano de Docencia Universitaria – CIDU2026; XXV Congresso Internacional das Jornadas em Educação Histórica; e o Colóquio Internacional Aprendizagens Emergentes, Diversidade e Inclusão para o Século XXI e II Seminário Internacional Abdias Nascimento: Contextos Multiculturais, Resistências Amefricanas e Inovação.

Os trabalhos apresentados abordam temas como desigualdades sociais, práticas antirracistas, o pacto da branquitude, racismo institucional e a invisibilização da mulher negra. Trata-se de discussões prementes não só para as instituições públicas, mas para toda a sociedade de forma geral, as universidades têm o dever ético e social de protagonizar esses debates e combater ativamente qualquer forma de exclusão social. A participação em eventos científicos possibilitou a interação entre pesquisa e extensão, bem como o aprimoramento das minhas competências em pesquisa científica, análise crítica, elaboração e interpretação de textos, aptidões insdispensáveis para o exercício da função pública, além de projetar a relevância institucional da UFS, por meio da internacionalização da produção científica em diversos eventos acadêmicos.

Documentos Relacionados: Certificados.

3 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A trajetória apresentada neste Memorial demonstra a construção contínua de conhecimentos, habilidades e competências desenvolvidos durante o exercício das atribuições do cargo e das experiências profissionais acumuladas.

As atividades apresentadas no Requerimento para Concessão do RSC-PCCTAE/UFS e detalhadas neste Memorial evidenciam contribuições efetivas para o desenvolvimento

institucional da Universidade Federal de Sergipe, estando devidamente comprovadas pelos documentos anexados ao processo.

Diante do exposto, solicito a análise e o deferimento do pedido de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE.

gov.br
Documento assinado digitalmente
CRISTIANE FEITOZA DANTAS
Data: 10/11/2026 14:42:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Assinatura: _____ Data: 10/11/2026