

Emissão da carteira de identificação funcional

SIGAA – Portal do Docente.

Objetivo: Este manual visa auxiliar os docentes externos na emissão da carteira de identificação funcional.

Resumo do processo em geral:

- 1 – Pré-requisitos para emissão da carteira de identificação funcional;
- 2 – Imprimir a carteira de identificação funcional.

1. Pré-requisitos para emissão da carteira de identificação funcional:

Para emitir sua carteira de identificação funcional de docente externo deve obedecer aos seguintes pré-requisitos:

1.1 É necessário que os dados pessoais (RG e CPF) estejam corretos:

Atenção: Em caso de estrangeiros, é necessário que o CPF e RG ou passaporte, estejam corretos.

Para atualizar estes dados, em caso de docente externo da graduação, procure o chefe do departamento responsável. Para docentes externos da pós-graduação, procurar a COPGD.

1.2 Estar com a foto de perfil, atualizada e homologada:

Para atualizar a foto de perfil, acesse:

The screenshot shows the SIGAA portal interface for a faculty member. The top navigation bar includes 'Semestre atual: 2016.2', 'Módulos', 'Caixa Postal', 'Abrir Chamado', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. Below this, there are tabs for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The main content area is divided into several sections:

- Manual de uso da Turma Virtual - dirigido a docentes:** A section with a title and a paragraph of text. Below the text are navigation buttons: '<<', '||', '>>', and 'Todas'.
- TURMAS ABERTAS:** A section with the text 'Nenhuma turma aberta encontrada' and links for 'Ver Agenda das Turmas' and 'Ver turmas anteriores'.
- COMUNIDADES VIRTUAIS:** A section with links for 'Criar Comunidade Virtual' and 'Buscar Comunidades Virtuais'.
- Minhas Mensagens:** A section with a 'Trocar Foto' button and a profile picture placeholder. Below it is a red-bordered button labeled 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente'.
- Dados Pessoais:** A section with the following information: 'Tipo: DOCENTE EXTERNO', 'Instituição: UFS', and 'Titulação: [redacted]'.

Será direcionado(a) para a seguinte página:

[EDITAR DADOS DO SITE PESSOAL DO DOCENTE](#)

Caro docente,

A foto adicionada ao seu perfil deve ser homologada em um dos postos de atendimento existentes nos Campi da UFS. Sendo assim, solicitamos que verifique se seus dados pessoais (Documento de Identificação e CPF) estão atualizados no SIG, caso contrário, dirija-se a uma unidade responsável.

Para a homologação da foto alguns requisitos são obrigatórios:

- Apresentação de um documento de identificação com foto;
- A foto deve ser recente e legível, na proporção 3X4;
- Ser foto facial colorida, sem data e em fundo branco ou cinza. Não será aceita foto com fundo poluído, estampado ou escuro;
- Não é permitido foto com chapéus ou lenços, ou qualquer adereços de cabeça;
- Não é permitido foto de óculos escuros ou qualquer coisa usada que esconda a face;
- Formato do arquivo em PNG ou JPEG;

MEU PERFIL

Alterar Foto: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Endereço Profissional:

Ocultar E-mail na Área Pública? Não ▾

Número da Sala:

Endereço para acessar CV na Plataforma Lattes: (Utilize o endereço disponível em sua página no Lattes)

Descrição Pessoal: (Breve descrição pessoal visualizada por outros usuários)

Formação acadêmica/profissional: (Onde obteve os títulos, atuação profissional, etc)

Áreas de Interesse (Áreas de interesse de ensino e pesquisa)

Assinatura (Utilizada nas mensagens da caixa postal)

Atualizar Perfil Cancelar

Selecione no local destacado na imagem acima. Escolha a foto e por fim, clique em **ATUALIZAR PERFIL**.

Atenção: Para homologar a foto do seu perfil basta se dirigir a um dos postos de atendimento no seu respectivo Campus, portando um documento de identificação original com foto.

Atualmente, os postos de atendimento para homologação da foto nos Campi são: São Cristovão (DCV - Divisão de Concursos de Vestibular), Itabaiana (SEAP - Secretaria Acadêmico-Pedagógica), Laranjeiras (Secretária).

Atenção: Caso a foto do perfil seja alterada, só será possível emitir novamente a carteira de identificação funcional, se a nova foto for homologada.

2. Imprimir a carteira de identificação funcional:

Após atender aos pré-requisitos, basta acessar o seguinte caminho para imprimir a carteira de identificação funcional:

Portal do Docente → Outros → Carteira de Identificação Funcional.

Outro caminho disponível:

Atenção: Somente os docentes externos com vínculo ativo na instituição que poderão emitir a carteira de identificação funcional.

Em seguida, autorize o download da carteira:

Basta baixar o documento e abrir:

Universidade Federal de Sergipe Identificação Estudantil	
Nome [REDACTED]	
Matricula [REDACTED]	Validade 06/2017
Doc. Identificação [REDACTED]	CPF [REDACTED]
Curso/Campus [REDACTED]	





Este cartão é pessoal e intransferível

Assinatura

Para verificar a autenticidade deste documento acesse o link <http://espelho.desenvolvimento.ufs>, informando a matrícula no campo Identificador e o código de verificação: [REDACTED] Emissão: 27/01/2017

Atenção para as seguintes observações:

Instruções:

1. Imprima em impressora laser ou jato de tinta em qualidade normal ou alta. Não use modo econômico.
2. Utilize papel A4 (297 x 210 mm) e margens mínimas à esquerda e à direita do formulário e em modo paisagem.
3. Imprima utilizando o Mozilla Firefox.

Sugestão: É indicado o recorte de forma reta e a plastificação. Se possível, realizar a impressão em um papel mais espesso.

Atenção: É possível que a comunidade externa valide a sua carteira, seguindo a orientação nela contida. Como mostra no local destacado na imagem abaixo:

Universidade Federal de Sergipe Identificação Estudantil	
Nome [REDACTED]	
Matricula [REDACTED]	Validade [REDACTED]
Doc. Identificação [REDACTED]	CPF [REDACTED]
Curso/Campus [REDACTED]	





Este cartão é pessoal e intransferível

Assinatura

Para verificar a autenticidade deste documento acesse o link <http://espelho.desenvolvimento.ufs>, informando a matrícula no campo Identificador e o código de verificação: 3f88c2a211 Emissão: 27/01/2017

Atualizado em: Qui, 19 de janeiro de 2017, 15:25